

## Öffnen verschlüsselter Mails:

# PC und Mac

### Inhaltsverzeichnis

Ausgangslage .....	1
Erstellung eines Accounts .....	2
Mail öffnen mit einem bestehenden Account.....	4

### Ausgangslage

Aufgrund der strengeren Anforderungen des Datenschutzes und der Informationssicherheit in den Sozialversicherungen **verschlüsseln** die *medisuisse* und die PAT BVG seit dem 8. Juli 2024 sämtliche ausgehenden Mails mit persönlichen Daten. Auf die Verschlüsselung kann nicht verzichtet werden, wofür wir um Verständnis bitten.

Falls Sie bereits dem **HIN- oder SEPP-Netzwerk** angeschlossen sind, brauchen Sie nichts weiter zu unternehmen.

Ansonsten benötigen Sie für das Öffnen der Mails ein **Login**. Sofern Sie nicht bereits ein solches besitzen, müssen Sie sich beim erstmaligen Öffnen mittels Ihrer Mailadresse und Handynummer registrieren.

Auf den nächsten Seiten finden Sie eine **Anleitung**, die Ihnen die Registrierung und die Verwendung verschlüsselter Mails erleichtern soll.

Wir danken Ihnen für die Kenntnisnahme!

## Erstellung eines Accounts

Die von der *medisuisse* oder der PAT BVG versendete verschlüsselte Nachricht sieht beim Empfänger wie folgt aus:

### Sichere E-Mail

---

#### Benachrichtigung über Sichere E-Mail

Sie haben eine verschlüsselte E-Mail von [REDACTED] erhalten.

**Betreff: Verschlüsseltes Mail**

Sie können die Nachricht lesen, indem Sie den Anhang zu dieser E-Mail in einem Internet-Browser (z.B. Microsoft Edge, Mozilla Firefox oder Google Chrome) öffnen und Ihr Passwort eingeben. Je nach Grösse des Anhangs und Geschwindigkeit der Internet-Verbindung kann es einige Zeit dauern, bis die Login-Maske erscheint.

**Apple iPhone oder iPad mit iOS 15 Anwender:**  
Klicken Sie **nicht** einfach auf den Anhang, sondern **bleiben Sie mit dem Finger** am Anhang bis das Kontextmenü erscheint. Wählen Sie dann **"Teilen"** und teilen den Anhang danach mit der **Viewer APP** oder **Microsoft Edge**. Andere Browser werden derzeit seitens Apple nicht unterstützt.

Falls dies die erste verschlüsselte E-Mail ist, die Sie von uns erhalten, wird Ihnen Ihr Passwort vom **Absender** mitgeteilt. Dieses Passwort können Sie beim ersten Login ändern. Alle zukünftigen verschlüsselten E-Mails, die Sie von uns erhalten, öffnen Sie dann mit dem neuen Passwort.

Haben Sie bereits ein Passwort erhalten, dieses aber vergessen? Nehmen Sie bitte Kontakt mit dem **Absender** dieser E-Mail auf.

Wenn Sie diese E-Mail in Ihrem Internet-Browser beantworten, wird die Antwort automatisch verschlüsselt.

In einem *Desktop-Mailprogramm* (Outlook, Thunderbird usw.) kann das Attachment «secure-email.html» durch Doppelklick direkt geöffnet werden.

Im *Webmail* muss die Datei «secure-email.html» heruntergeladen und danach mit Doppelklick geöffnet werden:



secure-email.html  
(88.5 KB)

[Herunterladen](#)

Beim erstmaligen Öffnen verschlüsselter Mails ist eine *Registrierung* erforderlich. Es erfolgt ein entsprechender Hinweis:

### Sichere E-Mail

---

#### Nachricht

**Von:** [REDACTED]  
**An:** [REDACTED]  
**Datum:** Mon, 29 Apr 2024 11:28:32 +0200  
**Betreff:** Verschlüsseltes Mail

---

Nachdem Sie den "OK"-Button geklickt haben, wird Ihre Nachricht entschlüsselt. Dies kann etwas Zeit in Anspruch nehmen. Bitte unterbrechen Sie den Prozess nicht.

Sie müssen eine kurze, einmalige Registrierung durchführen, bevor Sie die Nachricht lesen können.

[Deutsch](#)      [English](#)  
[Français](#)      [Italiano](#)

Wenn Sie mit «OK» bestätigen, erfolgt die Weiterleitung auf folgende Eingabemaske; alle mit Stern markierten Felder müssen ausgefüllt werden:

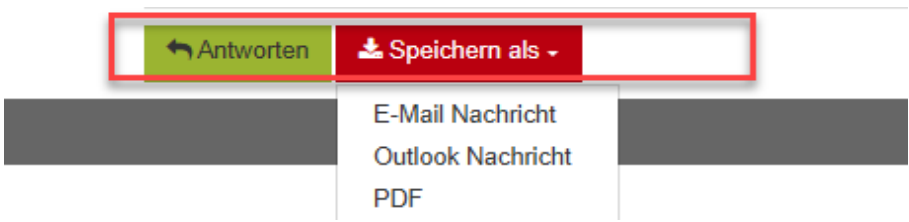
The registration form includes the following fields and options:

- E-Mail-Adresse:** Text input field.
- Voller Name:** Text input field.
- Sprache:** Dropdown menu set to 'Deutsch'.
- Passwortkriterien:** A list of radio button options:
  - Passwort-Mindestlänge: 10
  - Das Passwort muss mindestens einen Kleinbuchstaben enthalten
  - Das Passwort muss mindestens einen Grossbuchstaben enthalten
  - Das Passwort muss mindestens eine Zahl enthalten
  - Das Passwort muss mindestens ein Sonderzeichen enthalten
  - Das Passwort darf nicht Ihren Namen oder Ihre E-Mail-Adresse enthalten
  - Das Passwort darf nicht gleich Ihrem bestehenden Passwort sein
  - Passwort bestätigen
- Neues Passwort:** Text input field.
- Passwort bestätigen:** Text input field.
- Passwort-Rücksetzung:** Text area with instructions: 'Bitte wählen Sie eine Sicherheitsfrage, deren Antwort nur Ihnen bekannt ist. Sie wird im Passwort-Rücksetzungs-Prozess sowohl online als auch telefonisch von unserem Support-Team verwendet werden.'
- Sicherheitsfrage:** Text input field and a dropdown menu with the text 'Geben Sie eine Sicherheitsfrage ein oder wählen Sie:'.
- Antwort:** Text input field.
- Handynummer:** Text input field.
- Footer:** A note: 'Bitte geben Sie die Telefonnummer im internationalen Format (z.B. 0041123456789) ein.' and two buttons: 'Weiter' (highlighted with a red box) and 'Abbrechen'.

Der neue Benutzer wurde erfolgreich angelegt.

Der neue Benutzer ist nun registriert und das Mail und allfällige Anhänge werden angezeigt.

Sie können auf das Mail antworten und/oder die Nachricht speichern. Für das Speichern stehen drei Optionen zur Verfügung; Sie können das Mail als E-Mail-Nachricht speichern und mit Ihrem Mail-Client öffnen, als Outlook-Nachricht speichern oder als PDF speichern:



## Mail öffnen mit einem bestehenden Account

Die von der *medisuisse* oder der PAT BVG versendete verschlüsselte Nachricht sieht beim Empfänger wie folgt aus:



In einem *Desktop-Mailprogramm* (Outlook, Thunderbird usw.) kann das Attachment «secure-email.html» durch Doppelklick direkt geöffnet werden.

Im *Webmail* muss die Datei «secure-email.html» heruntergeladen und danach mit Doppelklick geöffnet werden:



Anschliessend öffnet sich folgendes Bild:



Durch Klick auf «OK» gelangen Sie zur Anmeldemaske. Hier müssen Sie Ihre Mailadresse und Ihr Passwort eingeben:

## Nutzeranmeldung

! Falls Sie Ihr eigenes Passwort noch nicht gesetzt haben, geben Sie bitte das Initialpasswort ein, das Sie vom Absender der Nachricht erhalten haben.

E-Mail:

Passwort:

[Passwort vergessen?](#)

Nach dem «Anmelden» wird die Nachricht angezeigt, und Sie können nun auf das Mail antworten und/oder die Nachricht speichern. Hierzu stehen drei Möglichkeiten zur Verfügung; Sie können die Nachricht als E-Mail-Nachricht speichern und mit Ihrem Mail-Client öffnen, als Outlook Nachricht speichern oder als PDF speichern:

